

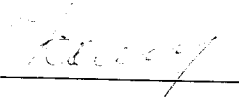
16 октября 953/1-2018-БФД
704
наказание: штраф
Судебный Т.С.

**ИЗМЕНЕНИЯ
К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка № 11
Красноармейского района Волгограда»**

УТВЕРЖДЕНЫ
общим собранием работников
МОУ Центра развития ребенка № 11
«31» августа 2018 г.
протокол № 05

От Работодателя:

Заведующий МОУ Центром
развития ребенка № 11


 Т.А. Коннова

«31» августа 2018г.

М.П.

От Работников:

Председатель профсоюзного комитета
МОУ Центра развития ребенка № 11

 О.Н. Чужавская

«31» августа 2018г.

М.П.

1. Приложение № 4 «Положение об оплате труда работников» читать в новой редакции:

**муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда»
(МОУ Центр развития ребенка № 11)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МОУ Центра развития ребенка № 11
О.Н. Чужавская

М.П.

«31» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ
Центром развития ребенка № 11
Т.А. Коннова

М.П.

«31» августа 2018 г.

№ 01-04-14

ПОЛОЖЕНИЕ**об оплате труда работников МОУ Центра развития ребенка № 11****I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового Кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральным Законом Российской Федерации от 19.июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»; Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год», утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23.12.2016, протокол № 11; Решением Волгоградской городской Думы от 27.10.2009 г. № 25/731 «Об утверждении положения об оплате труда работникам образовательных учреждений Волгограда, за исключением муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства» (в ред. Решения Волгоградской городской Думы от 19.07.2017 № 59/1710) и Постановления от 29.06.2005 г. № 20/366 Волгоградского городского совета народных депутатов «О принятии положения о порядке начисления и выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, отнесенным к категории молодых специалистов» (в ред. Решений Волгоградской городской Думы от 24.12.2014 № 24/712), Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.08.2016 № 503 «О внесении изменений в приказы департамента по образованию администрации Волгограда»; Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 08.08.2016 № 504 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений Волгограда»; Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 16.08.2018 № 520 «Об утверждении методики определения коэффициента кратности при установлении должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения»; Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 21.08.2018 № 531 «Об утверждении Порядка выплат стимулирующего характера для педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы»; Приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 06.06.2014 № 383 «Об утверждении Положения о премировании и оказании материальной помощи руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту по образованию администрации Волгограда и его территориальным управлениям»; Приказом от 18.08.2014 № 482 «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные

программы дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение определяет систему и условия оплаты труда работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 11 Красноармейского района Волгограда» (далее - детский сад) и включает в себя:

- размеры окладов, должностных окладов работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- размеры окладов по должностям, не включенным в ПКГ;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам, должностным окладам и размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера, критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителя;
- порядок начисления и выплаты надбавки работникам, отнесенных к категории молодых специалистов;
- другие вопросы оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты труда работников детского сада формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных ассигнований или объема субсидий, предоставляемых из бюджета, и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Оплата труда работников детского сада, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника детского сада предельными размерами не ограничивается.

1.7. Размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы, порядок установления повышающих коэффициентов к ним, а также порядок выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам детского сада определяются детским садом самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и определяются настоящим Положением.

1.8. Индексация размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ и не включенных в ПКГ осуществляется в размерах и сроки увеличения фонда оплаты труда работников образовательных учреждений в соответствии с решением Волгоградской городской Думы о бюджете Волгограда.

II. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Системы оплаты труда работников детского сада включает в себя размеры окладов, должностных окладов, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Системы оплаты труда работников детского сада устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников детского сада.

2.3. Размеры окладов, должностных окладов, детского сада определяются путем суммирования размера оклада, должностного оклада, по соответствующей ПКГ и размеров повышения окладов, должностных окладов, по каждому повышающему коэффициенту, а также размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам в размере 100 рублей.

Размер повышения оклада, должностного оклада, по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада, должностного оклада, по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогических работников за работу, осуществляемую на условиях совместительства и месячная заработная плата педагогических работников за работу, осуществляемую на условиях совместительства в другом учреждении (одном или нескольких).

Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Определение размера компенсационных и стимулирующих выплат производится от размера оклада, должностного оклада.

Размеры повышающих коэффициентов устанавливаются едиными для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников детского сада.

2.4. Размеры окладов, должностных окладов по ПКГ работников детского сада устанавливаются в следующих размерах:

№	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень /	Минимальный размер оклада, должностного оклада, ставки заработной платы, (руб.)
1	2	3
1.	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	
1.1	1 квалификационный уровень: - помощник воспитателя	6272,00
3.	ПКГ должностей педагогических работников:	
3.1.	1 квалификационный уровень: - инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	10856,00
3.2.	2 квалификационный уровень: - педагог дополнительного образования; социальный педагог	10980,00
3.3.	3 квалификационный уровень: - воспитатель; методист; педагог-психолог	11230,00
3.4.	4 квалификационный уровень: - учитель-логопед; старший воспитатель	11605,00
5.	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»:	
5.1.	1 квалификационный уровень: - делопроизводитель	4758,00
6.	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
6.1.	1 квалификационный уровень: - инспектор по кадрам	5269,00
6.2.	2 квалификационный уровень: - заведующий хозяйством	5948,00

7.	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
7.1.	1 квалификационный уровень: - инженер по охране труда без категории; инженер-энергетик без категории	6967,00
7.3.	3 квалификационный уровень: - инженер по охране труда I категории; инженер-энергетик I категории	7815,00
9.	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:	
9.1.	1 квалификационный уровень: - вахтер; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; уборщик служебных помещений; дворник; сторож; кастелянша; оператор стиральных машин	4758,00
11.	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
11.1.	1 квалификационный уровень: - инструктор по лечебной физкультуре	6987,00
11.3.	3 квалификационный уровень: - медицинская сестра по массажу	7582,00
11.4.	5 квалификационный уровень: - старшая медицинская сестра	8210,00

2.4.1. Размеры окладов, должностных окладов не включенных в ПКГ устанавливаются в следующем размере:

№	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада, (руб.)
1	2	3
1.	Специалист в сфере закупок	6967,00

2.5. К окладам, должностным окладам по соответствующим ПКГ работникам детского сада устанавливаются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за специфику учреждения (группы).

2.6. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам детского сада с целью стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности, освоения инновационной деятельности и внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается воспитателям, старшему воспитателю, музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре, педагогу дополнительного образования, учителю-логопеду, педагогу-психологу, социальному педагогу, методисту, инструктору лечебной физкультуры, старшей медицинской сестре, медицинской сестре по массажу в следующих размерах:

- высшая квалификационная категория – 0,30 от оклада, должностного оклада;
- первая квалификационная категория – 0,15 от оклада, должностного оклада;
- вторая квалификационная категория – 0,05 от оклада, должностного оклада.

Изменение размера повышающего коэффициента за квалификационную категорию производится при присвоении квалификационной категории со дня присвоения квалификационной категории.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию увеличивается на 0,10 от оклада

по следующим категориям работников детского сада:

имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;

имеющим другие почетные звания - «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю занимаемой должности, а педагогических работников - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности.

2.7. Повышающий коэффициент за специфику учреждения (группы) устанавливается специалисту логопедического пункта – 0,20 от оклада, должностного оклада.

2.8. К окладам, должностным окладам по соответствующим ПКГ устанавливается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическим изданиями педагогическим работникам в размере 100 рублей.

2.9. Почасовая оплата труда работников детского сада применяется при оплате труда лиц, замещающих на период отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) заведующего детским садом, старшую медицинскую сестру, воспитателей, педагога дополнительного образования, помощников воспитателей, оператора стиральных машин, сторожа, производится со дня замещения за все часы фактической работы за счёт средств, ежегодно предусматриваемых на эти цели в смете расходов детского сада.

III. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников

3.1. Размеры окладов, должностных окладов, медицинских работников детского сада устанавливаются приказом заведующего с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации согласно разделу 2 настоящего Положения.

Размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы медицинских работников детского сада определяются путем суммирования размера оклада, должностного оклада, по соответствующей ПКГ и размеров повышения окладов, должностных окладов по каждому повышающему коэффициенту.

3.2. Размер оплаты труда медицинских работников детского сада определяется с учетом следующих условий:

- показателей квалификации (наличие квалификационной категории);
- продолжительности рабочего времени (нормы часов работы за ставку заработной платы);
- других условий оплаты труда, установленных действующими нормативными правовыми актами.

3.3. К окладам, должностным окладам, по соответствующим ПКГ медицинским работникам детского сада устанавливается повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

высшая квалификационная категория – 0,30 от оклада, должностного оклада;

первая квалификационная категория – 0,15 от оклада, должностного оклада;

вторая квалификационная категория – 0,15 от оклада, должностного оклада.

Изменение размера повышающего коэффициента, установленного медицинским работникам детского сада, производится при присвоении квалификационной категории со дня присвоения квалификационной категории.

IV. Условия оплаты труда заведующего детским садом

4.1. Система оплаты труда заведующего детским садом включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад, условия и размер выплат стимулирующего характера устанавливаемые в соответствии с показателями эффективности деятельности (портфолио руководителя), заведующего детским садом определяются трудовым договором, заключенным с

Красноармейским территориальным управлением департамента по образованию администрации Волгограда (далее – Работодатель). Должностной оклад устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых к основному персоналу детского сада и определяется в кратности, согласно объемных показателей, предоставляемых заведующим по состоянию на 1 сентября, утвержденных приказом начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

Объемные показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальных образовательных учреждений по оплате труда руководителя МОУ по сумме баллов.

№ п.п.	Показатель	Условие	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Численность обучающихся в образовательном учреждении	за каждого обучающегося	0,3
2.	Численность работников в образовательном учреждении, имеющих квалификационную категорию	первую	0,5
		высшую	1
3.	Наличие групп продленного дня	за каждую группу продленного дня	10
4.	Круглосуточное пребывание обучающихся в образовательном учреждении	за наличие до 4 групп круглосуточного пребывания	5
		за наличие 4 и более групп круглосуточного пребывания	10
5.	Оснащенность современным компьютерным и электронным оборудованием классных комнат из расчет 1 единица на 3 обучающихся	за каждый оборудованный класс	5
6.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений	за каждый вид	15
7.	Наличие используемого собственного оборудованного здравпункта, медицинского, стоматологического кабинета, столовой, буфет-раздаточной	за каждый вид	15
8.	Наличие используемых в основной деятельности образовательного учреждения:		
	автотранспортных средств	за каждую единицу	3
	учебных кораблей, катеров, самолетов и другой учебной техники	за каждую единицу	5
9.	Наличие в оперативном управлении более одного здания, используемых для предоставления общего образования	за каждое здание	50
10.	Организация инклюзивного образования для обучающихся с расстройством аутистического спектра	за каждого обучающегося	10
11.	Наличие обучающихся, получающих бесплатное дополнительное образование, организованное на базе данного учреждения	за каждого обучающегося	0,3

При этом коэффициент кратности оклада заведующего определяется по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных объемных показателей, в соответствии с приказом начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда:

Группа по оплате труда	Дошкольные образовательные учреждения	
	Количество набранных баллов	Коэффициент кратности
I группа	свыше 600	от 0,8 до 2,5
II группа	от 401 до 600	от 0,7 до 2,0
III группа	от 201 до 400	от 0,6 до 1,5
VI группа	от 200	от 0,5 до 1,3

К основному персоналу детского сада относятся следующие должности работников детского сада:

- воспитатель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-психолог;
- методист;
- учитель-логопед.

При расчете средней заработной платы работников детского сада, относимых к основному персоналу, учитываются оклады, должностные оклады и выплаты стимулирующего характера работников детского сада, относимых к основному персоналу, за исключением выплат компенсационного характера.

4.2. Средняя заработная плата работников, относимых к основному персоналу детского сада, определяется путем деления суммы окладов, должностных окладов и выплат стимулирующего характера работников, относимых к основному персоналу детского сада, установленных штатным расписанием, тарификационным списком на следующий календарный год, на списочную численность работников, относимых к основному персоналу, на следующий календарный год.

При определении среднемесячной численности работников детского сада, относимых к основному персоналу, учитываются среднемесячная численность работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников детского сада, относимых к основному персоналу, являющихся внешними совместителями.

Среднемесячная численность работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествующий выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников детского сада, относимых к основному персоналу, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники детского сада, относимые к основному персоналу, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в детском саду на одной, более одной ставке, учитывается в списочной численности работников детского сада, относимых к основному персоналу, как один человек (целая единица).

Работники детского сада, относимые к основному персоналу, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности

работников детского сада, относимых к основному персоналу, учитываются пропорционально отработанному времени.

4.3. С учетом условий труда заведующему детским садом, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Положения.

4.4. К выплатам стимулирующего характера, устанавливаемым руководителю детским садом относятся:

4.4.1 Выплаты стимулирующего характера, осуществляемые на основании показателей эффективности деятельности руководителя (портфолио), устанавливаемые на начало учебного года согласно приказу департамента по образованию администрации Волгограда от 08.08.2016 № 514 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных дошкольных учреждений Волгограда», в соответствии с установленными критериями:

№ п п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Критерии эффективности деятельности руководителя	%	Форма отчетности	
I. Основная деятельность					
1	Выполнение муниципального задания на оказание услуг МДОУ	сохранение контингента воспитанников: нормативная наполняемость соблюдена	100% и выше; от 97%-99% меньше 97%	5 3 -3	справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ
		увеличение уровня посещаемости МДОУ	3		
		снижение уровня посещаемости	-1		
		отсутствие объективных жалоб на качество предоставляемых услуг: наличие жалоб	1 -1		
2	Соответствие деятельности МДОУ требованиям законодательства в сфере образования	отсутствие предписаний надзорных органов	3	справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ	
		наличие	0		
3	Функционирование	наличие иных органов	3	справка МОУ	

	коллегиальных органов управления (совет, управляющий совет, попечительский совет и др.)	самоуправления в форме юридического лица наличие иных органов самоуправления	1	детского сада № ____, копия ОГРН и ИНН
4	Создание условий для увеличения охвата детей дошкольным образованием: организация вариативных форм предоставления дошкольного образования	наличие 2-х и более групп кратковременного пребывания, их наполняемость не ниже нормативной	8	отчет 85-к, справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ
		наличие 1-й группы кратковременного пребывания	6	
		отсутствие групп кратковременного пребывания	0	
5	Реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, снижению заболеваемости	снижение случаев заболеваний ОРВИ (на 1000)	3	отчет 85-к, справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ
		рост случаев	0	
		уменьшение дней, пропущенных по болезни 1 ребёнком	3	
6	Обеспечение санитарно-гигиенических условий для присмотра и ухода, требований комплексной безопасности МДОУ, отсутствие случаев травматизма	отсутствие случаев травматизма, отравлений, ОКИ по вине МДОУ	5	отчет 85-к, справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ, представление ТУ Роспотребнадзора
		наличие случаев	0	
7	Организация качественного питания	отсутствие обоснованных рекламаций по организации питания и соблюдению санитарных норм	3	справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ
		наличие обоснованных рекламаций	0	
8	Охват воспитанников платными образовательными услугами в МДОУ	доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования		справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского
		20% и более	3	

		менее 20% 0%	2 0	ТУ ДОАВ
9	Участие МДОУ в международных, всероссийских, региональных, муниципальных творческих конкурсах, фестивалях (очная форма)	результативность участия: призовые места в 2-х более конкурсах в 1-м конкурсе лауреаты конкурсов не участвовали	5 2 1 0	справка МОУ детского сада № ____, согласование ведущим специалистом Красноармейского ТУ ДОАВ
10	Организация на базе МДОУ региональных, городских, районных конкурсов, фестивалей, конференций	наличие 2-х и более мероприятий наличие 1-го мероприятия отсутствие	3 1 0	справка МОУ детского сада № ____
11	Реализация в МДОУ адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	наличие 2-х и более программ для детей с ОВЗ 1 программы для детей с ОВЗ отсутствие	3 2 0	справка МОУ детского сада № ____, отчет 85-к
12	Организация экспериментальной и инновационной деятельности на базе МДОУ	наличие региональной инновационной площадки отсутствие	4 0	справка МОУ детского сада № ____, приказ КОНВО
II. Финансово-экономическая деятельность				
13	Своевременное и качественное предоставление отчетности (финансовой, статистической)	своевременно, в полном объеме несвоевременно, не в полном объеме	2 0	Информация специалиста Красноармейского ТУ ДОАВ, согласование заместителя начальника Красноармейского ТУ ДОАВ
14	Соблюдение порядка начисления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей), отсутствие систематической задолженности	соблюдение не соблюдение, (наличие задолженности)	2 0	справка МОУ детского сада № ____, согласование заместителя начальника Красноармейского ТУ ДОАВ
15	Наличие платных образовательных услуг	более 10 % от бюджетного финансирования на выполнение муниципального задания	7	справка МОУ детского сада № ____, согласование заместителя начальника Красноармейского

		менее 10% от бюджетного финансирования на выполнение муниципального задания отсутствие	3 -3	ТУ ДОАВ
III. Деятельность, направленная на работу с кадрами				
16	Достижение целевого показателя в части установленного приказом Красноармейского ТУ ДОАВ соотношения численности воспитанников МДОУ на одного педагогического работника	фактический показатель составляет 100% от целевого меньше целевого показателя	5 -1	справка МОУ детского сада № ____, согласование директора МКУ «Центр Красноармейского района»
17	Повышение квалификации педагогических работников	доля педагогических работников, прошедших курсовое обучение и профессиональную переподготовку в течение учебного года более 35% от 15 до 35% менее 15%	3 1 0	справка МОУ детского сада № __
18	Наличие в МДОУ представительного органа работников	наличие отсутствие	1 0	справка МОУ детского сада № __
19	Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	более 40% от 20 до 40% менее 20%	3 2 1	справка МОУ детского сада № __
20	Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	40% и более от 30 до 40% менее 30% отсутствие	3 2 1 0	справка МОУ детского сада № __
21	Участие педагогических работников во всероссийских, региональных, городских, районных конкурсах профессионального мастерства (очная форма)	результативность участия: призовые места в 2-х и более конкурсах призовые места в 1 конкурсе лауреаты конкурса не принимали участия	4 2 1 0	Дипломы, грамоты, приказы об итогах конкурсов
22	Наличие достижений за отчетный	наличие наград,	2	Копии

	период: награды (в том числе отраслевые), гранты, премии администрации Волгограда, Губернатора Волгоградской области руководителя и педагогических работников МДОУ	грантов, премий отсутствие	0	распорядительных актов
23	Организация работы с молодыми специалистами (педагогами)	наличие отсутствие	2 0	справка МОУ детского сада №__
IV. Деятельность по развитию материально-технической базы МДОУ, открытость образовательного процесса				
24	Качественная подготовка МДОУ к началу учебного года	принято без рекомендаций принято с рекомендациями не принято	3 1 0	акт готовности к началу учебного года
25	Обновление и укрепление материально-технической базы в отчетный период, в т.ч. проведение качественных ремонтных работ в здании и на территории МДОУ, создание развивающей предметно-пространственной среды (далее - РППС) в соответствии с требованиями ФГОС ДО	проведение ремонтных работ в соответствии с санитарными нормами оснащение РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО несоответствие РППС требованиям ФГОС ДО	2 2 0	справка МОУ детского сада №__
26	Своевременное обновление информации на официальном сайте МДОУ, сайте basgov.ru	своевременно, в полном объеме несвоевременно, не в полном объеме	2 0	справка МОУ детского сада №__,
27	Наличие статей, репортажей, сюжетов с положительной и/или нейтральной оценкой деятельности МДОУ в средствах массовой информации (за отчетный период)	наличие отсутствие	2 0	справка МОУ детского сада №__, фотоотчет
Суммарный объем баллов по всем критериям			100	

Расчет выплат стимулирующего характера заведующему детскому саду производится один раз в год по состоянию на 1 сентября. Конкретный размер данной выплаты определяется исходя из суммы набранных баллов и цены одного балла.

Цена балла определяется исходя из должностного оклада на новый учебный год, деленный на максимально возможное количество баллов по критериям оценки (100) деятельности руководителя детского сада. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно.

4.4.2. Выплаты стимулирующего характера (премии) по итогам работы (за квартал, год), в распределении которых учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период,
- участие в инновационной деятельности.

Размер премии за квартал не должен превышать 75% должностного оклада, премии за год - 300% должностного оклада. Общий размер выплат премии по итогам работы не может превышать 300% должностного оклада в расчете на год, за исключением случаев доведения дополнительного объема субвенции до расчетной нормативной потребности

4.4.3. Ежемесячные премии за качество выполняемых работ, включающие в себя следующие выплаты заведующему:

- за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;
- за ученую степень доктора наук - 7000 рублей.

4.4.4. Единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли, в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением]. Единовременная премия устанавливается в размере 100 процентов должностного оклада.

4.4.5. Единовременные стимулирующие выплаты за проведение наиболее значимых мероприятий:

- на федеральном уровне – 100 % от оклада, должностного оклада;
- на региональном уровне – 75% от оклада, должностного оклада;
- на городском уровне – 50% от оклада, должностного оклада.

За организацию и качественное проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, может быть выплачена единовременная премия в размере 50% от оклада должностного оклада

4.5. Премияльные выплаты заведующего детским садом (ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий) осуществляется с учетом результатов деятельности детского сада в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы образовательного учреждения по распоряжению органа, заключившего трудовой договор с заведующим, в пределах средств, зарезервированных в смете расходов детского сада на эти цели.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников детского сада.

5.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом заведующего к окладам, должностным окладам работников детского сада пропорционально объему выполняемых работ или учебной нагрузки.

5.3. Выплаты компенсационного характера включают в себя:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.4. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет четыре процента оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными условиями труда (3 класс), устанавливается по следующей шкале:

- подкласс 3.1 - 4 % оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;
- подкласс 3.2 - 6 % оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;
- подкласс 3.3 - 8 % оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда;

подкласс 3.4 - 10 % (включительно) оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Повышение оплаты труда для работников, занятых на работах с опасными условиями труда (4 класс), устанавливается в размере 24 % оклада (должностного оклада), ставки, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Заведующий детским садом принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата не производится;

5.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

5.5.1. При работе в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра) каждый час работы оплачивается в повышенном размере – 20 % должностного оклада, рассчитанного за час работы.

5.5.2. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается приказом заведующего детским садом по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

В перечень видов доплат за увеличение объема работы включаются:

№ п/п	Категория работников	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
1	Все категории работников	За выполнение профсоюзной работы	30 %
2	Все категории работников	За работу в контрактной службе	50 %
3	Все категории работников	За ведение web-сайта учреждения, а также своевременное обновление информации на сайте	30 %
4	Все категории работников	За работу с сайтом «Сетевой город. Образование», а также своевременное обновление информации на сайте	30 %
5	Все категории работников	За материальную ответственность	30 %
6	Все категории работников	За проведение генеральных уборок	10 %
7	Все категории работников	За благоустройство территории и поддержание санитарно-гигиенического состояния учреждения	10 %
8	Дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, заведующий хозяйством, помощник воспитателя	За работу в сложных погодных условиях: уборка территории, уборка снега/наледи, покос травы, обрезка кустов/деревьев, полив цветочных клумб	13 %
9	Все категории	За организацию и проведение ремонта в помещениях	8 %

работников	учреждения	
10 Помощник воспитателя	За непосредственное осуществление воспитательных функций и оздоровительных мероприятий, привитие воспитанникам санитарно-гигиенических навыков	15 %
11 Педагогический персонал, медицинский персонал, помощник воспитателя	За реализацию инновационной системы оздоровления	20 %
12 Педагогический персонал	За организацию научно-методической работы, экспериментальной площадки	15 %
13 Медицинский персонал	За проведение иммунизации воспитанников	20 %
14 Помощник воспитателя	За участие в организации учебного процесса и досуга воспитанников (педагогическая работа)	22 %

5.6. Выплаты за исполнение обязанностей заведующего детским садом на период его отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность), без освобождения от основной работы, работнику производится доплата 60 % от оклада, должностного оклада заведующего детским садом.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Педагогическим работникам выплаты стимулирующего характера, устанавливаются в соответствии с показателями эффективности деятельности (портфолио педагога), на начало учебного года согласно приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 10.03.2014 № 482 «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования», в соответствии с установленными критериями:

ПРИМЕРНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Педагогических работников МОУ Центра развития ребенка № 11, ДЛЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

расчет за отчетный период с 01 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года)

Наименование показателя	Характеристика компетентностей, эффективности деятельности	Показатели компетентности, эффективности деятельности	Оценка проявления компетентности, эффективности деятельности педагогического работника			Форма отчетности
			0	1	2	
3	3	4	5			6
Подготовка к организации образовательной деятельности вызывает необходимость иметь высокую компетентность, постоянный поиск новой информации, что значительно превосходит	1. Динамика достижений по образовательным областям (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое)	0	1	2	Таблица сравнения результатов диагностики воспитанников (начало и конец года): 0 баллов – отрицательная	

	<p>традиционную подготовку к занятию. Глубокое знание дошкольной педагогики, основных методик воспитания и обучения детей дошкольного возраста с применением на практике. Использование различных методов, способствующих осмыслению понятий детьми, поощряющих творчество, самостоятельность, сотрудничество (взаимодействие). Использование различных видов деятельности и материалов, которые соответствуют уровню развития детей. Использование средств диагностики</p>	<p>развитие) основной общеобразовательной программы дошкольного образования, реализуемой педагогом</p>				<p>динамика; 1 балл – без видимых изменений; 2 балла – выраженная положительная динамика</p>
		<p>2. Создание условий для организации образовательного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ)</p>	0	1	2	<p>Справка педагога на основе педагогической диагностики развития детей с ОВЗ с приложением копий справок МСЭ об установлении инвалидности у воспитанников или выписки из заключений психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)</p>
		<p>3. Отсутствие обоснованных жалоб от родителей (законных представителей) по причине недовольства качеством предоставляемых педагогом образовательных услуг</p>	0	1	2	<p>Справка заведующего</p>
<p>Использование информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовка к организации образовательной деятельности вызывает необходимость иметь высокую информационно-коммуникационную компетентность, постоянный поиск новой информации, а также владение различными компьютерными программами, позволяющими не только добывать информацию, но и оформлять ее в форме презентации, вести планирование</p>	<p>1. Использование ИКТ в непосредственно образовательной деятельности</p>	0	1	2	<p>Справка старшего воспитателя, перечень конспектов занятий с презентациями (приложение на диске) Грамоты и сертификаты участия в конкурсах по данному направлению</p>
		<p>2. Использование компьютерных программ при ведении документации.</p>	0	1	2	<p>Справка старшего воспитателя</p>
		<p>3. Работа в составе творческой группы по поддержке информационных ресурсов (сайта) МОУ</p>	0	1	2	<p>Справка, приказ МОУ о творческой группе, скриншот страницы и</p>

						др.
3 Организация воспитательной работы	Признание за детьми права выбора (деятельности, партнера). Создание возможности для его осуществления. Моделирование отношения сочувствия и позитивных способов общения с акцентом на разрешение проблем и конфликтов. Проявление уважения к мыслям и суждениям каждого ребенка	1. Организация и ведение кружковой работы с воспитанниками группы (платные образовательные услуги не учитываются)	0	1	2	Выписка из приказа, список детей
		2. Организация кружковой работы с неорганизованными детьми	0	1	2	Выписка из приказа, список детей
		3. Наличие воспитанников - участников творческих конкурсов, выставок, фестивалей и т.д. - районного и городского уровня. 3 и более участников - 2 балла	0	1	2	Грамоты, приказы, фотодокументы, подтверждающие участие
		4. Наличие воспитанников - участников творческих конкурсов, выставок, фестивалей и т.д. - регионального и всероссийского уровней 2 и более участников - 2 балла	0	1	2	Грамоты, приказы, фотодокументы, подтверждающие участие.
		5. Организация деятельности воспитанников в социально ориентированных проектах, в социально значимых общественных акциях	0	1	2	Справка, фотоотчет, благодарственные письма
4 Установление контактов с родителями (законными представителями)	Данная компетентность позволит воспитателю привлечь родителей (законных представителей) и представителей общественности к совместному формированию критериев качества образования, конкретизировать социальный заказ, сделать инвестиционно привлекательным МОУ	1. Активное участие родителей (законных представителей) в проектной деятельности, социально-значимых акциях, конкурсах, праздниках МОУ	0	1	2	Справка, фотоотчет, перечень проектов со списком участников-родителей
		2. Работа с неблагополучными семьями	0	1	2	Социальный паспорт группы, справка
		3. Наличие системы работы с одаренными детьми (не менее 5-ти детей, результативно участвующих в различных конкурсах)	0	1	2	Диагностика, план работы, дипломы, грамоты об участии в конкурсах
		4. Наличие системы работы с родителями (законными представителями) неорганизованных детей	0	1	2	Приказ МОУ, справка, выписка из журнала регистрации обращений

						родителей (законных представителей)
		5. Организация информационно-коммуникационной работы с родителями	0	1	2	Справка, ведение документации по направлению (план, протоколы родительских собраний, страничка сайта, стенды, журналы и др.) 0 баллов - обновление публичной информации 1 раз в год, 1 балл – 3 раза в год, 2 балла - ежемесячно
Выстраивание индивидуального образовательного маршрута воспитанников	Организация собственной педагогической деятельности, ориентированной на индивидуальные особенности ребенка. Владение средствами диагностики индивидуальных особенностей ребенка и особенностей группы. Определение индивидуальных целей на краткосрочную и долгосрочную перспективу	1. Выявление индивидуальных возможностей и особенностей воспитанников	0	1	2	Сводная информация по результатам диагностики
		2. Реализация индивидуального дифференцированного подхода к обучению воспитанников.	0	1	2	Справка старшего воспитателя
		3. Активное применение технологий индивидуального и группового обучения	0	1	2	Справка педагога
Разработка и реализация авторских образовательных программ	Данная компетентность помогает расширить содержание образования в конкретной области знаний, реализовать творческий потенциал и развить интерес воспитанников к определенному виду деятельности	1. Наличие персонально разработанных авторских программ, прошедших процедуру экспертизы в установленном в Волгоградской области порядке	0	1	2	Копия рецензии, экспертное заключение
		2. Использование авторских программ в образовательном процессе	0	1	2	Справка педагога – автора программы
		3. Презентация авторских программ родителям (законным представителям), педагогическому сообществу	0	1	2	Программа, буклет: (1 балл – презентация авторской программы внутри МОУ; 2 балла – презентация авторской программы в

						других МОУ, на городском научно-методическом совете, конференции, через СМИ)
Владение современными образовательными и технологиями	Позволяет осуществить компетентный подход в образовании. Способствует развитию обобщенных способов деятельности воспитанников, позволяющих им свободно ориентироваться в различных жизненных ситуациях	1. Использование в образовательном процессе инновационных педагогических технологий	0	1	2	Карта социально-педагогических инициатив МОУ
		2. Эффективное и творческое применение в образовательном процессе инновационных педагогических технологий (развивающих игр, проектных технологий и др.)	0	1	2	Методические разработки, грамоты, дипломы, программы районных, городских МО, мастер-классов, справка педагога, заверенная старшим воспитателем
Профессиональное личностное совершенствование	Обеспечивает постоянный рост и творческий подход в педагогической деятельности. Предполагает непрерывное обновление собственных знаний и умений, что обеспечивает потребность к постоянному саморазвитию	1. Личное участие в муниципальных (районных, городских), региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (за анализируемый период)	0	1	2	Дипломы, грамоты (1 балл - участник конкурса, 2 балла - призер конкурса)
		2. Руководство методическими объединениями	0	1	2	Выписка из приказа (1 балл - руководство МО внутри МОУ, 2 балла - руководство районным МО)
		3. Участие в работе методических объединений, научно-методических советов района, города, области	0	1	2	Буклет с выступлением, программа
		4. Участие в работе экспертных групп	0	1	2	Выписка из приказа
		5. Участие в различных профессиональных ассоциациях (объединениях, союзах)	0	1	2	Справка
		6. Участие в конкурсах профессионального мастерства	0	1	2	Грамоты, дипломы (1 балл - призер конкурса в МОУ, 2 балла - призер районного,

					городского и др. конкурса)	
		7. Участие в работе региональных, федеральных пилотных, экспериментальных площадок	0	1	2	Приказ, справка о личном вкладе в опытно-экспериментальную работу
		8. Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях;	0	1	2	Буклеты, программы, публикации в специализированных педагогических изданиях (1 балл – выступления на районном, городском уровнях, 2 балла – выступления на региональном, всероссийском уровнях)
		9. Демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов, творческих лабораторий и т.д.	0	1	2	Справка, заверенная старшим воспитателем, буклеты
		10. Участие воспитателя в реализации приоритетных проектов, определяемых коллективом МОУ Детского сада № 2	0	1	2	Выписка из протокола педагогического совета о выступлении педагога, вкладе в реализацию годовых задач МОУ
		11. Повышение квалификации	0	1	2	Сертификат (1 балл- не менее 36 часов по накопительной системе, 2 балла – более 36 часов)
		12. Наличие отраслевых наград <i>Показатель не ограничен отчетным периодом</i>	0	1	2	Копия Почетной грамоты МО РФ, удостоверения на Нагрудный знак
		13. Наличие муниципальных наград, грамот, писем, благодарностей. <i>Показатель ограничен отчетным периодом</i>	0	1	2	Копии грамот, благодарственных писем
		14. Участие в социально значимых мероприятиях	0	1	2	Справка педагога, заверенная

			города, ДОУ				администрацией МОУ,
			15. Наставничество (осуществление педагогической помощи педагогам с опытом работы до 3 лет, работа со студентами в период педпрактики)	0	1	2	Приказ МОУ
1	Креативная компетентность педагога	Для оценки этого направления следует учесть, насколько воспитатель отличается способностью к поиску и внедрению в практику новых педагогических идей, новых способов решения педагогических задач. Позитивное отношение к новым идеям, стремление реализовать их на практике по собственной инициативе без воздействия администрации. Проявление компетентности в обобщении и распространении педагогического опыта	1. Работа над собственным педагогическим исследованием	0	1	2	Справка из магистратуры, аспирантуры вуза
			2. Наличие собственных технологических "находок", авторских методических, дидактических разработок, пособий, рекомендаций, имеющих рецензию	0	1	2	Копия рецензии
			3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	0	1	2	Буклеты, программы выступлений по своему ППО
			4. Участие в реализации конкурсных отборов для получения премий администрации Волгограда, Губернатора Волгоградской области, муниципальных, региональных грантовых программ, направленных на повышение эффективности образовательного процесса	0	1	2	Диплом, постановление, благодарственные письма, приказ, сертификат участия (1 балл – участие, 2 балла – призовые места)
11	Организация здоровьесберегающих условий образовательного процесса	Данная компетентность обеспечит наличие критерия нового качества образования - создание условий для сохранения здоровья всех участников образовательного процесса	1. Выполнение плана посещаемости	0	1	2	Справка в динамике в сравнении с предыдущим годом, заверенная медицинским работником МОУ
			2. Динамика снижения заболеваемости одним ребенком (дней пропущено по болезни)	0	1	2	Справка, заверенная медицинским работником МОУ
			3. Использование системы здоровьесбережения в образовательном процессе	0	1	2	Справка педагога, фототчет
			4. Строгое выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. Отсутствие травм у воспитанников.	0	1	2	Справка мед. работника
11	Создание	Данная компетентность	1. Соответствие предметно-	0	1	2	Справка

предметно-пространственной среды	позволяет обеспечить организацию детских сообществ и стимулирование процессов саморегулирования детей, предоставляя им материалы, время и место для выбора и планирования их собственных занятий	пространственной развивающей среды реализуемой образовательной программе, требованиям ФГОС				воспитателя, фотодокументы (1 балл - соответствие, 2 балла - имеются авторское решение по преобразованию предметно-развивающей среды)
		2. Участие в смотрах, конкурсах по организации предметно-развивающей среды	0	1	2	Дипломы, грамоты (1 балл – участие в ежегодных смотрах МОУ, 2 балла- участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах)
		3. Участие в подготовке группы к началу учебного года, участка группы, использование элементов ландшафтного дизайна	0	1	2	(1 балл- без замечаний по итогам смотра, 2 балла – отмечены авторские находки)

Выплаты производятся ежемесячно в соответствии с произведенным расчетом.

— Размер данной выплаты не подлежит изменению на протяжении учебного года, за исключением случаев изменения штатного расписания.

6.2. В детском саду устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за общий трудовой стаж (непрерывный трудовой стаж), стаж работы по специальности, выслугу лет - надбавки за общий трудовой стаж (непрерывный трудовой стаж), стаж работы по специальности, выслугу лет.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом заведующего детским садом в пределах имеющихся средств на оплату труда работников.

Выплаты устанавливаются на определенный период с указанием оснований.

Размер выплат устанавливается приказом заведующего, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, должностному окладу, ставки заработной платы.

6.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность, высокие результаты работы производятся работникам за:

Категория работников	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
Педагогический персонал	интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ	12 %
Все категории работников	особый режим работы	25 %
Педагогический персонал	непосредственное участие в	25 %

		реализации национальных проектов, федеральных, региональных и муниципальных целевых программ	
4	Все категории работников	организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа детского сада среди населения	10 %
5	Все категории работников	результативность труда, характеризующуюся достижением (превышением) установленных показателей (норм)	20 %
6	Педагогический персонал	внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс	10 %
7	Все категории работников	оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач	50 %
8	Все категории работников	участие в разработке документов образовательной организации правового характера	50 %
9	Все категории работников	отсутствие замечаний и предписаний при проверках надзорными органами	30 %
10	Все категории работников	оперативное устранение аварийных ситуаций и их последствий	20 %
11	Все категории работников	интенсивность и качество деятельности при проведении сезонных работ (чистка водостоков, остекление, очистка крыши, покос травы)	30 %
12	Старшая медицинская сестра, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений	своевременное и качественное выполнение работ по обеспечению санитарно-профилактических, санитарно-гигиенических мероприятий	15 %
13	Все категории работников	интенсивность обеспечения охраны порядка здания и прилегаемой территории, отсутствие фактов порчи имущества детского сада	26 %
14	Все категории работников	активное участие в общественных мероприятиях детского сада (уборка, субботник, ремонт и др.)	10 %

Расчет выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам детского сада производится один раз в год по состоянию на 1 сентября. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно.

Перерасчет выплат стимулирующего характера педагогическим работникам детского сада в течение года производится исключительно в следующих случаях:

- при изменении штатной численности педагогических работников детского сада;
- при изменении в начале нового календарного года фонда оплаты труда детского сада;

- при изменении муниципальных правовых актов, регламентирующих систему оплаты труда МОУ Волгограда.

Выплаты устанавливаются приказом заведующего на определенный период с указанием оснований, критериев, позволяющих оценить результативность выполненной работы. Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, должностному окладу.

Суммарный размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы не может превышать 200 % оклада, должностного оклада в месяц.

6.4. К выплатам за качество выполняемых работ относятся:

6.4.1. Надбавки за наличие ученых степеней, выплачиваемые педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

- за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

- за ученую степень доктора наук - 7000 рублей.

Выплата надбавки производится ежемесячно пропорционально объему выполняемых работ за фактически отработанное время (выполненный объем работ).

6.4.2. Надбавки за качество, которые устанавливаются работнику приказом заведующего детского сада:

№ п/п	Категория работников	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
1	Все категории работников	за профессионализм и оперативность в решении вопросов	50 %
2	Все категории работников	за отсутствие претензий к результатам выполнения работ	30 %
3	Все категории работников	за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью детского сада	100 %

Выплаты устанавливаются приказом руководителя на определенный период с указанием оснований. Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, должностному окладу.

Суммарный размер выплат за качество выполняемых работ не может превышать 200% оклада, должностного оклада в месяц.

6.5. В детском саду устанавливаются следующие премиальные выплаты:

а) премиальные выплаты по итогам работы осуществляются при премировании по итогам работы (за квартал, год) и учитывают:

№ п/п	Критерии начисления выплат	Размер выплат в %
1	успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде	40 %
2	инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	25 %
3	выполнение порученной работы, связанной с уставной деятельностью образовательного учреждения	15 %
4	достижение высоких результатов в работе в соответствующий период	50 %
5	участие в инновационной деятельности образовательного учреждения	50 %
6	качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательного учреждения	25 %

Размер премии за квартал не должен превышать 75 % оклада (должностного оклада), ставки, премии за год - 300 % оклада (должностного оклада), ставки.

Общий размер премий по итогам работы не может превышать 300 % оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год;

б) премиальные выплаты за выполнение особо важных и срочных работ.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в размере.

Общий размер премий за выполнение особо важных и срочных работ не должен превышать 200 % оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год;

в) единовременная премия [за длительную безупречную работу, большой вклад в развитие отрасли в связи с праздничными и юбилейными датами (по достижении возраста 50 лет и далее каждые 5 лет), при увольнении в связи с уходом на пенсию, в связи с награждением].

Единовременная премия устанавливается в размере, не превышающем 100 % оклада (должностного оклада), ставки.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

6.6. В целях стимулирования работников образовательных учреждений, финансируемых за счет средств субвенции, предоставляемой из областного бюджета, к достижению высоких результатов труда и поощрения за качественно выполненную работу объем средств на выплаты стимулирующего характера предусматривается в размере 20 % фонда оплаты труда детского сада, при этом доля стимулирующей части фонда оплаты труда детского сада, направляемая на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам согласно показателями эффективности деятельности (портфолио), определяется работодателем в размере 75 % в стимулирующей части фонда оплаты труда детского сада, при этом доля стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемая на стимулирующие выплаты педагогическим работникам, непосредственно занятым в предоставлении образовательных услуг (воспитателям), устанавливается в размере, 80 процентов стимулирующей части фонда педагогических работников.

VII. Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов

7.1. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 30 лет, получившие педагогическое образование и заключившие трудовой договор по педагогической специальности с детским садом в течение 1 года со дня выдачи документа о получении высшего профессионального или среднего профессионального образования.

7.2. Статус молодого специалиста сохраняется за работником детского сада в течение трех лет со дня заключения трудового договора, указанного в пункте 7.1 настоящего Положения.

В указанный период не включается срок прохождения военной службы по призыву, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком.

Статус молодого специалиста сохраняется за ним в случае перевода работника на другую педагогическую должность в детском саду или в другое муниципальное образовательное учреждение Волгограда на педагогическую должность.

7.3. Надбавка молодым специалистам устанавливается в целях их социальной поддержки и привлечения для работы в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда. Данная мера социальной поддержки предоставляется один раз.

7.4. Надбавка молодым специалистам устанавливается по основному месту работы на период (срок) три года со дня заключения трудового договора в следующем размере:

Надбавка педагогическим работникам детского сада, отнесенным к категории молодых специалистов, имеющим диплом с отличием				
№ п/п	Квалификационный уровень профессионально-	Размер ежемесячной надбавки (руб.)		
		1 год	2 год	3 год

квалификационной группа должностей педагогических работников				
1	2	3	4	5
1.	1 квалификационный уровень; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	5478	4382	3287
2.	2 квалификационный уровень; педагог дополнительного образования; социальный педагог	5540	4432	3324
3.	3 квалификационный уровень; воспитатель; методист; педагог-психолог	5665	4532	3399
4.	4 квалификационный уровень; старший воспитатель; учитель-логопед (логопед)	5853	4682	3512
Надбавка педагогическим работникам детского сада, отнесенным к категории молодых специалистов				
№ п/п	Квалификационный уровень профессионально-квалификационной группа должностей педагогических работников	Размер ежемесячной надбавки (руб.)		
		1 год	2 год	3 год
1	2	3	4	5
1.	1 квалификационный уровень; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	4382	3287	2191
2.	2 квалификационный уровень; педагог дополнительного образования; социальный педагог	4432	3324	2216
3.	3 квалификационный уровень; воспитатель; методист; педагог-психолог	4532	3399	2266
4.	4 квалификационный уровень; старший воспитатель; учитель-логопед (логопед)	4682	3512	2341

7.5. Надбавка молодым специалистам устанавливается и выплачивается по основному месту работы ежемесячно в пределах фонда оплаты труда пропорционально объему выполняемых работ (но не более одной ставки) за фактически отработанное время (выполненный объем работ)

7.6. Надбавка не выплачивается молодому специалисту в период его нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

VIII. Другие вопросы

8.1. Из фонда оплаты труда детского сада работникам (в том числе заведующему детским садом) может предоставляться материальная помощь в случаях:

- к юбилейным датам 50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие работника;
- длительного (более одного месяца) заболевания работника, требующего дорогостоящего лечения, предстоящей сложной операции, с предоставлением подтверждающих документов;
- тяжелого финансового положения работника, связанного с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение и другие чрезвычайные обстоятельства), с предоставлением подтверждающих документов;
- смерти близких родственников работника (родителей, супруга (супруги), детей), с предоставлением подтверждающих документов;
- бракосочетания работника, с предоставлением подтверждающих документов;
- рождения ребенка у работника, с предоставлением подтверждающих документов;
- выхода на пенсию работника.

Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника.

Решение об оказании материальной помощи заведующему детским садом и ее конкретных размерах принимает Работодатель.

Размер материальной помощи не должен превышать 200 процентов оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

8.2. Из фонда оплаты труда учреждения выплачивается доплата до минимального размера оплаты труда.

Доплата до минимального размера оплаты труда производится в случае, когда размер месячной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне

IX. Заключительные положения

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке при внесении изменений в законодательные акты.

Положение разработано заведующим МОУ Центром развития ребенка № 11 Т.А. Конновой

Вводится в действие с «01» сентября 2018 года
Приказом заведующего
МОУ Центром развития ребенка № 11
от «31» августа 2018 № 96-ОД

Принято на общем собрании
работников МОУ Центра развития
ребенка № 11
Протокол от «31» августа 2018 г. № 05»

В настоящих изменениях к
контракту договору
прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью

29 (двадцать девять) листов.

Заведующий МОУ Центром
развития ребенка № 11

Т.А. Коннова Т.А. Коннова